

Zmluva o výpožičke č. 2011/2
uzatvorená podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka

Požičiavateľ : ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Ul. Komenského 495/33, 029 01 Námestovo
v zastúpení: Mgr. Ľubomír Jaňák, riaditeľ školy
IČO: 37810294
Bankové spojenie: Dexia banka a.s.
Bankový účet: 4041102001/5600 Dexia banka a.s.
(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: MESTO NÁMESTOVO
Ulica Cyrila a Metoda 329/6
V zastúpení: Ing. Ján Kadera, primátor mesta
IČO: 00314676
Bankové spojenie: 4001016002/5600 Dexia banka a.s.

**Uzavrárajú v súlade s príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka túto zmluvu o výpožičke
nebytových priestorov(ďalej len „zmluva“):**

Článok 1
Predmet výpožičky a predmet zmluvy

1. Predmetom výpožičky sú nebytové priestory v budove, ktorá je v správe požičiavateľa a táto nehnuteľnosť sa nachádza v Námestove, Komenského 495/33, v katastrálnom území Námestovo, zapísaná na LV č. 1399, Katastrálny úrad Námestovo .
2. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie miestnosť o rozlohe 16,80 m² nachádzajúce sa na prízemí budovy školskej jedálne.
3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá a zároveň sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu zmluvy, a to v rozsahu stanovenom touto zmluvou.

Článok 2
Účel a doba výpožičky

1. Účelom výpožičky je užívanie predmetu výpožičky pre Jednotu dôchodcov.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu od 01.06.2011 do 30.06.2012.
3. Kľúče od hlavného vchodu, vypožičanej miestnosti a kuchynky v počte 3 ks. prevzal p. Vladimír Mušák, bytom SNP 591, Námestovo .

Článok 3 Podmienky úhrad nákladov za služby

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje uhrádzať polročne paušálne platby za elektrickú energiu, vodné a stočné 60 € (mesačne 10 €) na základe vystavenej faktúry požičiavateľom.
Vyúčtovanie nákladov za plyn bude predložené na základe vyúčtovacej faktúry Slovenským plynárenským priemyslom a.s. vždy do 15.12. daného roku tiež vystavenou faktúrou požičiavateľom.
2. V prípade, že sa vypožičiavateľ dostane s platením nákladov za služby spojené s užívaním nebytového priestoru do omeškania, zaväzuje sa uhradiť požičiavateľovi úroky z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 4 Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať nebytové priestory a jeho zariadenie len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami požičiavateľa pre prevádzku budovy, s protipožiarnymi a bezpečnostnými opatreniami a tieto sa zaväzuje dodržiavať.
3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje vykonávať bežnú údržbu a drobné opravy na vlastné náklady.
4. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv, ktoré má vypožičiavateľ urobiť, a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
5. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu požičiavateľa, vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.
6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám.
7. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vypožičaných priestoroch ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiada a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.
8. Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.
9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky a náklady spojené s upratovaním priestorov si znáša sám.

Článok 5 Skončenie výpožičky

1. Požičiavateľ môže odstúpiť od zmluvy ak:
 - a) vypožičiavateľ užíva nebytový priestor v rozpore so zmluvou,
 - b) vypožičiavateľ o viac ako jeden mesiac mešká s platením úhrad za služby spojené s užívaním nebytového priestoru,
 - c) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.
2. Platnosť zmluvy je možné skončiť vypovedaním zmluvy. Vypovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení vypovede druhej zmluvnej strane.
3. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť nebytový priestor v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

Článok 6 Záverečné ustanovenia

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Občianskym zákonníkom.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.

3. Na úseku požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zodpovedá vypožičiavateľ za vypožičané priestory v zmysle platných predpisov.
4. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.06.2011.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane vypožičiavateľ a jeden požičiavateľ. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

V Námestove 31. 05. 2011



požičiavateľ
Mgr. Lubomir Jaňák
riaditeľ ZŠ



vypožičiavateľ
Ing. Ján Kadera
primátor mesta

ZÁKLADNA SKOLA
Komenského ul. 495/33
029 01 NÁMESTOVO
tel/fax: 043-55 22 209
IČO: 37810292 DIČ: 2021646737