

ZMLUVA O DIELO č. 19012-20

Čl. 1 Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ: MESTO NÁMESTOVO
Cyrila a Metoda 329/6, 029 01 Námestovo
Štatutárny zástupca: Milan Hubík, primátor mesta
IČO : 00314 676
DIČ: 2020571707
Bankové spojenie: I
Číslo účtu: 4
IBAN: €

1.2. Zhotoviteľ: Ing. arch. DÁVID GOČ
Sídlo : Architektonický ateliér Gam, Nám. A. Hlinku 27,
034 01 Ružomberok
Reg. číslo SKA: 1793AA
IČO: 40930173
DIČ: 1044866009
Id.č.DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:

Čl. 2. Východiskové podklady a údaje:

2.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je platný Územný plán mesta Námestovo a požiadavky mesta, ktorý bol odovzdaný spracovateľovi pred podpísaním zmluvy o dielo.

Čl. 3. Predmet plnenia

3.1. Predmetom tejto zmluvy je uskutočnenie služby:

ZMENY A DOPLNKY č. 1 - ÚZEMNÝ PLÁN MESTA NÁMESTOVO (ďalej len ÚPN mesta Námestovo) na základe požiadaviek mesta, zmeniť priestorové regulatívy funkčnej plochy v časti Stred (Marína).

3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť v súlade s požiadavkami objednávateľa vyšpecifikovanými v súťažných podkladoch a ostatnými právnymi predpismi a podmienkami dojednanými v tejto zmluve.

3.3. Objednávateľ sa zaväzuje zhotovené dielo prevziať od zhotoviteľa a zaplatiť zaň zmluvnú cenu podľa dohodnutých platobných podmienok.

Čl. 4. Čas plnenia

4.1. Termíny plnenia predmetu zmluvy podľa čl. 3 tejto zmluvy sú nasledovné:

Etapa	Postup spracovania	Termín
1.	Vypracovanie návrhu územného plánu	3 týždne od podpisu zmluvy
2.	Vypracovanie čistopisov územného plánu	2 týždne od pokynu obstarávateľa

Čl. 5. Cena

5.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy podľa článku 3. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán zmysle § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a rozpisom podľa jednotlivých etáp spracovania:

Ětapa	Celkový honorár	Honorár v Ě
1.	Spracovanie návrhu územného plánu	2 950 Ě
2.	Spracovanie ĥistopisov územného plánu	500 Ě
	Spolu	3 450 Ě

Ĉl.6. Platobné podmienky

6.1.Zmluvné strany sa dohodli na postupnom fakturovaní jednotlivých etáp spracovania územnoplánovacej dokumentácie.

6.2.Podkladom pre úhradu bude faktúra zhotoviteľa predložená objednávateľovi. Splatnosť faktúry bude 14 dní odo dňa prevzatia faktúry objednávateľom.

6.3.V prípade neuhradenia faktúr v dobe splatnosti, vystavených za vyhotovenie a spracovanie územnoplánovacej dokumentácie, výlučným vlastníkom dokumentácie ostáva zhotoviteľ.

6.4.Pre prípad omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, alebo zhotoviteľa s termínom expedovania, je možné požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej ceny za každý deň omeškania z viny zhotoviteľa.

Ĉl. 7. Podmienky vykonania diela

7.1. Dokumentácia bude spracovaná podľa Stavebného zákona Ĉ. 50/1976 Zb. o územnoplánovacej dokumentácii a stavebnom poriadku, v platnom znení a vykonávacej Vyhlášky Ĉ. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii.

7.2. Predmet zmluvy - návrh bude dodaný objednávateľom v troch tlačенých vyhotoveniach a 1x elektronický vo formáte PDF. Predmet zmluvy - ĥistopis bude dodaný objednávateľom v štyroch tlačенých vyhotoveniach a 1x elektronický vo formáte PDF. Na požiadanie objednávateľa zhotoviteľ dodá ďalšie vyhotovenia v požadovanom počte za osobitnú úhradu.

7.3. Pri plnení predmetu zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni.

7.4. Pokiaľ v priebehu spracovania predmetu zmluvy vzniknú zo strany objednávateľa požiadavky a zmeny, ktoré budú mať vplyv na cenu a termín plnenia, zaväzuje sa objednávateľ upraviť dodatkom k tejto zmluve cenu a termín plnenia vo väzbe na zmenu predmetu plnenia.

7.5. Dodržanie tohto termínu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenía objednávateľa dojednaného v tejto zmluve. Súčasne s podpísaním zmluvy objednávateľ dodá zhotoviteľovi všetky podklady. Plnenie termínov je podmienené zabezpečením finančných prostriedkov na tento účel objednávateľom. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenía a finančných prostriedkov, nie je zhotoviteľ v omeškani so splnením povinnosti dodať predmet zmluvy v dojednanom termíne.

7.6. Predmet plnenia je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním dokumentácie objednávateľovi. Odovzdaním sa rozumie odovzдание výsledkov práce pošte na prepravu alebo osobné odovzдание objednávateľovi.

Ĉl. 8. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa

8.1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi nasledujúce podklady:

- požiadavky mesta.

8.2. V rámci svojho spolupôsobenía sa objednávateľ zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie, poskytne zhotoviteľovi spoluprácu pri obstarávaní podkladov k zmluvnej práci, doplňujúcich údajov, upresnení podkladov, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne objednávateľ zhotoviteľovi najneskoršie do 14 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže objednávateľ zaobstaráť vlastnými silami. Strany sa môžu dohodnúť na tom, že takéto práce alebo činnosti zabezpečí zhotoviteľ za osobitnú úhradu.

Ĉl. 9. Zodpovednosť za vady

9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude zhotovený podľa platných predpisov a podmienok tejto zmluvy.

9.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet zmluvy v čase ich odovzдания objednávateľovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní predmetu zmluvy zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.

9.3. Pre prípad vady dohodli zmluvné strany právo objednávateľa požadovať bezplatne odstránenie závad.

9.4. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zhotoviteľa.

10. Zmena záväzku

10.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípade, kedy sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na zhotoviteľa. Objednávateľ je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia dohodnutého v tejto zmluve.

11. Všeobecné dojednania

11.1. Objednávateľ je oprávnený použiť dielo - predmet tejto zmluvy výlučne pre riešené územie.

11.2. Východiskové podklady zostávajú v archíve zhotoviteľa.

11.3. Zmluva je uzavretá podpisom zástupcov zmluvných strán. Účinnosť v zmysle § 47 a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov nadobúda táto zmluva dňom nasledujúcim po jej zverejnení na web sídle povinnej osoby - objednávateľa.

11.4. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými a očíslovanými dodatkami, podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.

11.5. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch. Objednávateľ dostane dva rovnopisy, spracovateľ dostane jeden rovnopis.

11.6. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zák. č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

11.7. V zmysle zák. č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov podlieha táto zmluva finančnej kontrole.

V Ružomberku, dňa 17.10.2019

Štatutárny zástupca:

Ing. arch. Dávid Goč



V Námestove, dňa 28.10.2019

Štatutárny zástupca:

Milan Hubík, primátor mesta

